

**ZARZĄDZENIE NR 462/2024
WÓJTA GMINY WARTKOWICE**

z dnia 29 stycznia 2024 r.

**w sprawie ustalenia kryteriów wyboru kandydata na stanowisko referent ds. Obsługi Interesanta
w Urzędzie Gminy Wartkowie**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) i § 17 Regulaminu naboru na wolne stanowisko urzędnicze, w tym kierownicze stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Wartkowie przyjętego zarządzeniem nr 163/09 Wójta Gminy Wartkowie z dnia 10 marca 2009 r. zmienionego zarządzeniem nr 107/2012 Wójta Gminy Wartkowie z dnia 20 czerwca 2012 r. zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się kryteria wyboru kandydata na stanowisko referent ds. Obsługi Interesanta w Urzędzie Gminy Wartkowie, które stanowią załącznik do zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuje się Komisję Rekrutacyjną do stosowania kryteriów, o których mowa w § 1 przy naborze na stanowisko referent ds. Obsługi Interesanta w Urzędzie Gminy Wartkowie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Piotr Kuropatwa

Kryteria wyboru kandydata na wolne stanowisko urzędnicze referent ds. Obsługa Interesanta

Ocena kandydatów ubiegających się o przyjęcie na stanowisko referenta ds. Obsługa Interesanta prowadzona jest metodą punktową. Ocenie podlegają: poziom wykształcenia, doświadczenie zawodowe, posiadane umiejętności z przedmiotowego zakresu działania stanowiska, predyspozycje do zajmowanego stanowiska oraz znajomość przepisów prawa. Komisja ocenia dokumenty stanowiące zawartość oferty i przeprowadza rozmowę kwalifikacyjną z kandydatami. Maksymalnie kandydat może uzyskać 30 punktów.

KRYTERIA WYBORU			Punkty
I. WYKSZTAŁCENIE			
1.	Wyższe kierunkowe - administracja, zarządzanie w administracji publicznej	studia drugiego stopnia	13
		studia pierwszego stopnia	10
2.*	Wyższe inne niż administracja, zarządzanie w administracji publicznej	studia drugiego stopnia	7
		studia pierwszego stopnia	6
3.	Średnie i 2 – letni staż pracy		5
II. DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE			
1.	Staż pracy na stanowisku urzędniczym w administracji publicznej z posiadaniem wykształceniem wyższym	powyżej 5 lat	3
		powyżej 3 - 5 lat włącznie	2
		od 1 - 3 lat włącznie	1
2.	Staż pracy na stanowisku urzędniczym w administracji publicznej z posiadaniem wykształceniem średnim kierunkowym	powyżej 5 lat	3
		powyżej 3 - 5 lat włącznie	2
		od 1 - 3 lat włącznie	1
3.	Staż pracy na stanowisku urzędniczym w administracji publicznej z posiadaniem wykształceniem średnim innym niż kierunkowe	powyżej 5 lata	3
		powyżej 3 - 5 lat włącznie	2
		od 1 - 3 lat włącznie	1
III. POSIADANE UMIEJĘTNOŚCI Z PRZEDMIOTOWEGO ZAKRESU DZIAŁANIA STANOWISKA tj. ukończone kursy, szkolenia (średnia z indywidualnych ocen członków Komisji)			od 0 do 4
IV. PREDYSPOZYCJE do zajmowania stanowiska (średnia z indywidualnych ocen członków Komisji)			od 0 do 5
V. ROZMOWA KWALIFIKACYJNA (średnia z indywidualnych ocen członków Komisji)			od 0 do 5

O umieszczeniu na liście kandydatów przedstawianych Wójtowi Gminy decyduje liczba punktów nie mniejsza niż 16.

**W przypadku posiadania wykształcenia wyższego na kilku kierunkach, punkty przyznawane są za jeden kierunek.*