

Wartkowice, dnia 17 listopada 2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Rodzaj zamówienia

Gminna Biblioteka Publiczna w Wartkowicach zaprasza do złożenia **oferty cenowej na wykonanie i dostarczenie gadżetów promocyjnych, promujących projekt wydania publikacji** w związku z realizacją operacji pt.: „Wydanie publikacji pn. *Gmina Wartkowice poprzez dzieje*”, współfinansowanej przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego w ramach Programu Operacyjnego „Rybactwo i Morze” na lata 2014-2020.

I. Zamawiający (Beneficjent)

Gminna Biblioteka Publiczna w Wartkowicach
ul. Legionów Polskich 1
99 – 220 Wartkowice
NIP: 828-13-14-058, REGON 731104854
tel.: (43) 678-56-11
e-mail biblioteka@wartkowice.pl

II. Tryb udzielania zamówienia

- Przedmiot zamówienia realizowany jest w zakresie działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, objętego Programem Operacyjnym „Rybactwo i Morze” na lata 2014-2020.
- Postępowanie związane z wyborem Wykonawcy prowadzone jest w trybie konkurencyjnym z zastosowaniem wymogów określonych w rozdziale 2 *Zasad konkurencyjnego wyboru wykonawców w ramach Programu Operacyjnego „Rybactwo i Morze”*.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie gadżetów promocyjnych, promujących projekt wydania publikacji o dziejach gminy Wartkowice, w formie kalendarzy trójdzielnych ściennych na 2024 rok wykonanych na skórzanych pleckach w ilości 100 szt. i toreb prezentowych białych laminowanych o wymiarach 240x90x320 mm (pionowa) w ilości 200 szt. wraz z umieszczeniem na gadżetach logotypów wymaganych przez Program Operacyjny „Rybactwo i Morze”, które zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz dostarczenie tych gadżetów do siedziby Zamawiającego do dnia 1 grudnia 2023 r.

IV. Termin wykonania zamówienia

Od dnia podpisania umowy do dnia **1 grudnia 2023 r.**

V. Opis sposobu przygotowania oferty

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- Ofertę należy sporządzić w formie oryginału na załączonym wzorze, stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego w języku polskim, w formie pisemnej nieścieralnym atramentem lub na komputerze,
- Oferta powinna posiadać nazwę, adres i inne dane oferenta, wymagane adnotacje, miejscowość i datę sporządzenia oraz podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy,
- Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej,
- Oferta nieczytelna zostanie odrzucona,
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,
- Wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

VI. Opis sposobu obliczania ceny

- Cenę ofertową stanowi całkowita cena brutto za całość zamówienia,

2. Cenę deklaruje się na formularzu ofertowym, podając cyfrowo i słownie: cenę netto, cenę brutto, w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (**załącznik nr 1**),
3. Cena powinna uwzględniać wszystkie wymagane prawem podatki i opłaty oraz wszystkie inne poniesione koszty, wynikające z należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

VII. Forma, termin i miejsce składania ofert

1. Oferty należy składać do **dnia 25 listopada 2023 r.** w następujący sposób:

- a. **przesłać na adres e-mail:** biblioteka@wartkowice.pl (skan podpisanej oferty).
- b. **dostarczyć osobiście:** do Gminnej Biblioteki Publicznej w Wartkowicach, ul. Legionów Polskich 1, 99-220 Wartkowice.
- c. **dostarczyć pocztą/kurierem:** na adres Gminna Biblioteka Publiczna w Wartkowicach, ul. Legionów Polskich 1, 99-220 Wartkowice.

Oferty dostarczone osobiście, pocztą lub kurierem będą zakwalifikowane do oceny pod warunkiem, że wpłyną do Zamawiającego nie później niż do **dnia 25 listopada 2023 r. do godz. 15:00.**

2. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. W przypadku uznania za najkorzystniejszą oferty Wykonawcy, którą złożył w formie przewidzianej w ppkt a, Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu tę ofertę w oryginale w formie papierowej.

VIII. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia

1. Niezwłocznie po terminie złożenia ofert w postępowaniu ofertowym Zamawiający dokona rozstrzygnięcia.
2. Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający powiadomi w wiadomości e-mail, w której zostaną wyznaczone miejsce i termin podpisania umowy (**załącznik nr 2**).
3. W przypadku, kiedy Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji ceny ofertowej z Wykonawcami, którzy złożyli w oparciu o przyjęte kryteria najkorzystniejsze oferty, w przypadku gdy zaoferowane przez nich ceny brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia są identyczne.

IX. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia ubiegać się może Wykonawca, który posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

X. Informacja o przesłankach odrzucenia oferty/warunki wykluczenia

1. W celu zachowania konkurencyjnego wyboru wykonawców, Zamawiający nie może udzielać zamówienia wykonawcom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji w kapitale innego podmiotu,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego, kontrolnego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Z niniejszego postępowania, zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 835), zwana dalej „u.p.a.u” wyklucza się wykonawców:

- 1) którzy są wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisani na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 u.p.a.u.;
- 2) których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z 1.03.2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24.02.2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 u.p.a.u.;
- 3) których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29.09.1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24.02.2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 u.p.a.u.

3. Oferta zostanie odrzucona w przypadku, gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- 2) nie została złożona na załączonym wzorze oferty lub nie zawiera wszystkich elementów w nim wskazanych,
- 3) została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu ofertowym,
- 4) została złożona przez podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, za wyjątkiem sytuacji dopuszczonej w *Zasadach konkurencyjnego wyboru wykonawców w ramach Programu Operacyjnego „Rybactwo i Morze”*,
- 5) jeśli została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty

1. Cenę ofertową stanowi cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w złotych polskich (ze wskazaniem wysokości podatku VAT w przypadku płatników podatku VAT).
2. Zamawiający dokona oceny tych ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

LP	NAZWA KRYTERIUM	WAGA (w %)
1	CENA	100

3. Do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium CENA zostanie zastosowana metoda polegająca na przyznaniu przedstawionej poniżej ilości punktów za zaferowanie w Formularzu Ofertowym przez Wykonawcę ceny ofertowej za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Punktacja w kryterium cena obliczana będzie wg wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena ofertowa}}{\text{Cena ofertowa ocenianej oferty}} \times 100 \times \text{procentowe znaczenie tego kryterium, tj. 100 \%}$$

XII. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku braku złożenia co najmniej dwóch ofert zgodnych z zapytaniem ofertowym lub w przypadku gdy najkorzystniejsza oferta przewyższa kwotę, którą

Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości jej zwiększenia, a także do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

XIII. Dodatkowe informacje

Osoba do kontaktu w sprawach merytorycznych i formalnych:

Karolina Stasiak

tel.: (43) 678-56-11

e-mail: biblioteka@wartkowice.pl

XIV. Klauzula informacyjna RODO

W związku z obowiązującym od 25 maja 2018 r. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO):

ADMINISTRATOR DANYCH	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminna Biblioteka Publiczna w Wartkowicach, ul. Legionów Polskich 1, 99-220 Wartkowice, reprezentowana przez Kierownika Gminnej Biblioteki Publicznej w Wartkowicach.
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH	W przypadku pytań związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych proszę kierować korespondencję elektronicznie poprzez adres email: kontakt@iszd.pl lub pisemnie na adres administratora.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego USTAWA z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023.1605 t.j. z dnia 2023.08.14)
ODBIORCY DANYCH	Odbiorcami danych osobowych są: <ul style="list-style-type: none"> • upoważnieni pracownicy administratora, • podmioty, z którymi administrator zawarł stosowne umowy powierzenia, • organy władzy publicznej lub podmioty wykonujący zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA	W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, danych osobowych przysługują Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące uprawnienia: <ul style="list-style-type: none"> • prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; • prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych; • prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym); • prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; • prawo do przenoszenia danych; • prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych; • prawo, do cofnięcia zgody w dowolnym momencie; Realizacja poszczególnych prawa uzależniona jest od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych osobowych. W przypadku danych osobowych przetwarzanych w granicach wskazanych przepisami prawa, w większości przypadków nie jest możliwa realizacja prawa do przenoszenia czy prawa do usunięcia danych.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.



PRZEKAZANIE DANYCH	Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE	W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
OKRES ARCHIWIZACJI	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane czyli realizacji umowy cywilnoprawnej lub do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń związanych z zawarciem i realizacją umowy oraz w zgodzie ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa
INNE	Podanie danych jest obowiązkowe w celu zawarcia i realizacji umowy.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Projekt umowy.

Gminna Biblioteka Publiczna
99-220 Wartkowie
ul. Legionów Polskich 1
tel. 043 678-56-11
REGON 731104854 NIP 828-13-14-058

Kierownik
Gminnej Biblioteki Publicznej
mgr Karolina Stasiak