

OS.271.1. 2022

## Zapytanie ofertowe

Gmina Wartkowie zaprasza do złożenia oferty na „Świadczenie usługi Inspektora Ochrony Danych Osobowych w jednostkach organizacyjnych Gminy Wartkowie”.

**1. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usługi Inspektora Ochrony Danych Osobowych w następujących jednostkach organizacyjnych Gminy Wartkowie:**

- 1) Urzędzie Gminy Wartkowie z/s Stary Gostków 3D,
- 2) Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wartkowicach,
- 3) Gminnej Bibliotece Publicznej w Wartkowicach,
- 4) Gminnym Zespole Obsługi Oświaty w Wartkowicach,
- 5) Szkole Podstawowej w Wartkowicach,
- 6) Szkole Podstawowej w Kłodnej
- 7) Zespole Przedszkolnym w Wartkowicach (w skład, którego wchodzi Publiczne Przedszkole w Wartkowicach i Publiczne Przedszkole w Drwalewie) wraz z Punktem Przedszkolnym w Pełczyskach.

*Do niniejszego zamówienia ustawy nie stosuje się na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)*

**2. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia ma obowiązek :**

- 1) informowania Zamawiającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich z mocy RODO,
- 2) prowadzenia szkoleń podstawowych dla pracowników i współpracowników ze wszystkich jednostek organizacyjnych z zasad ochrony danych osobowych – 2 x w roku 4 grupy,
- 3) monitorowania przestrzegania przepisów ochrony danych osobowych w każdej jednostce organizacyjnej oraz pełnienie funkcji doradczych w tym zakresie,
- 4) prowadzenia kontroli wewnętrznych na każdym stanowisku 1 raz w roku w każdej z jednostek organizacyjnych, z których należy przedstawić sprawozdanie lub raport ( Urząd Gminy -23 stanowiska, GOPS-9 stanowisk, Biblioteka- 3 stanowiska, GZOO – 3 stanowiska, placówki oświatowe – 4 stanowiska),
- 5) aktualizacji i weryfikacji istniejącej dokumentacji przetwarzania danych zgodnie z art. 24 i 25 RODO,
- 6) nadzoru nad realizacją obowiązku informacyjnego (pomoc w tworzeniu i wdrażaniu klauzul informacyjnych),
- 7) opracowania wzorów umów powierzenia przetwarzania danych z podmiotami zewnętrznymi,
- 8) pomocy w sytuacjach podejrzenia wystąpienia incydentów naruszenia bezpieczeństwa lub wystąpienia incydentów naruszenia bezpieczeństwa i sporów (wyciek, upublicznienie danych, skargi),
- 9) pełnienia funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem danych osobowych,
- 10) współpracy z informatykami w zakresie wymaganych ustawowo zabezpieczeń

- informatycznych,
- 11) pełnienia obowiązków wynikających z zapytania ofertowego w siedzibie Zamawiającego 1 raz w miesiącu 6 godzin i 1 raz w miesiącu po 2 godziny w siedzibie każdej jednostki organizacyjnej w uzgodnionym terminie,
  - 12) doradztwa telefonicznego i e-mail w zakresie ochrony danych osobowych,
  - 13) prowadzenia raz w roku szkolenia z dostępu do informacji publicznej, a ochrony danych osobowych,
  - 14) posiadania ubezpieczenia OC przez cały okres obowiązywania umowy.

### **3. Termin realizacji usługi:**

Okres objęty zamówieniem **od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2024 r. - 24 miesiące.**

### **4. Warunki zapłaty za wykonanie zamówienia.**

- 1) Za wykonanie usługi Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie miesięczne z tytułu wykonania zamówienia, płatne na podstawie faktury, po przesłaniu w formie elektronicznej na e-mail.
- 2) Cena pozostaje niezmienną w okresie wykonywania zamówienia.
- 3) Wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia ponosi Wykonawca (w tym m.in. koszty dojazdu).

### **5. Wymagania wobec Wykonawcy:**

Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu musi wykazać, że:

- 1) posiada wykształcenie prawnicze,
- 2) posiada kwalifikacje niezbędne do świadczenia usługi Inspektora Ochrony Danych Osobowych,
- 3) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi odpowiadające zakresem przedmiotowi niniejszego zamówienia w jednostkach sektora publicznego, z czego każda usługa trwała nie krócej niż 12 miesięcy;
- 4) posiada aktualne ubezpieczenie OC z tytułu prowadzenia działalności;
- 5) nie podlega wykluczeniu z tytułu okoliczności przewidzianych w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835 z późn. zm.) – dalej „ustawa UK” tj.: 1.3.1. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy UK;
  - a) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy UK;
  - b) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego

2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 *ustawy UK*.  
Wykluczenie Wykonawcy w okolicznościach wskazanych w pkt 5 ppkt 5 następuje w przypadkach i na zasadach określonych w art. 7 *ustawy UK*.

#### **6. Sposób sporządzenia oferty i obliczenia ceny:**

- 1) Jedna oferta Wykonawcy złożona w języku polskim.
- 2) Cena wyrażona w złotych polskich.
- 3) Sposób obliczenia ceny:

Cena ofertowa stanowi sumę miesięcznego wynagrodzenia brutto dla poszczególnych jednostek organizacyjnych pomnożona przez liczbę miesięcy, w których realizowana jest usługa tj. 24 miesiące. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie się uchylał od podpisania umowy w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający wybierze ofertę sklasyfikowaną jako następną (jeśli cena oferty kolejnej nie będzie wyższa od kwoty jaką Zamawiający przeznaczył na realizację Zamówienia).

- 4) Oferta powinna zawierać:

- a) podpisany i wypełniony formularz ofertowy ( załącznik nr 1 do zapytania),
  - b) dowody określające, że usługi wykazane w formularzu ofertowym zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane,
  - c) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub inny dokument uprawniający do prowadzenia działalności,
  - d) oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z tytułu okoliczności przewidzianych w art. 7 ust 1 *ustawy UK*.
- 5) Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. Formularz ofertowy i pozostałe dokumenty ofertowe muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy ( w treści Formularza ofertowego).

#### **7. Określenie terminu i miejsca składania ofert:**

Oferty na formularzu stanowiącym załącznik do zapytania należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [urząd@wartkowice.pl](mailto:urząd@wartkowice.pl) w terminie do **16 grudnia 2022 r. do godz. 11.00** (decyduje data wpływu do skrzynki pocztowej na serwerze Zamawiającego).

#### **8. Kryterium i sposób wyboru oferty:**

- 1) Oferent jest zobowiązany spełnić warunki określone w pkt 5 w podpunktach od 1 do 5 zapytania ofertowego.
- 2) Kryterium oceny oferty stanowi cena ofertowa. Cenę ofertową należy wpisać w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- 3) W przypadku, gdy zostaną złożone dwie oferty o równych, a zarazem najniższych cenach Wykonawcy, którzy złożyli te oferty zostaną poproszeni o złożenie ofert dodatkowych z ceną nie wyższą od zaoferowanej w ofercie podstawowej- do skutecznego rozstrzygnięcia postępowania.
- 4) O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani niezwłocznie drogą mailową.
- 5) Zamawiający niezwłocznie dokona wyboru oferty i podpisze umowę z wybranym Wykonawcą.
- 6) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełni wymagania określone w

niniejszym zapytaniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

- 7) Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania bez podania przyczyny.
- 9) Oferty niespełniające wymagań niniejszego zapytania ofertowego nie będą brane pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty. Oferty złożone po terminie określonym w niniejszym zapytaniu, tj. po 16 grudnia 2022 r. również nie będą brane pod uwagę.

#### **9. Informacje i czynności dotyczące warunków zawarcia umowy.**

- 1) Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej według wzoru załączonego do zapytania ofertowego.
- 2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczyć Zamawiającemu oryginał oferty złożonej w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe.

#### **10. Dodatkowe informacje.**

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać u Pani Katarzyny Tarczyńskiej- Sekretarza Gminy Wartkowice pod nr tel. 43 678-51-05 wew. 37 lub e-mail: [sekretarz@wartkowice.pl](mailto:sekretarz@wartkowice.pl).

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Klauzula informacyjna
- 3) Wzór umowy

Wójt  
  
mgr inż. Piotr Kuropatwa

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wartkowice reprezentowana przez Wójta Gminy Wartkowice, Stary Gostków 3D, 99-220 Wartkowice.
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych [kontakt@iszd.pl](mailto:kontakt@iszd.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia złożonej przez państwa oferty na świadczenie usługi Inspektora Danych Osobowych.
- 4) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą: osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902) oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych.
- 5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. 2020 poz. 164): przez okres czterech lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody\*,
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) jeżeli podstawą legalności jest art. 6 ust. 1 lit. f) (czyli przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią) – to należy wskazać ten uzasadniony interes - przetwarzanie danych jest niezbędne do przeprowadzenia rozpoznania cenowego w celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty.
- 9) Podanie danych jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy

\* skutkuje uniemożliwieniem podejmowania czynności przy przetwarzaniu danych takich jak: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie



## WZÓR

### UMOWA Nr OS.032..... 2022

W dniu ..... grudnia 2022 roku w Starym Gostkowie pomiędzy:

1. Gminą Wartkowice, z/s Stary Gostków 3D ,99-220 Wartkowice, NIP 828-13-55-235 reprezentowaną przez Piotra Kuropatwę – Wójta Gminy Wartkowice zwaną w dalszej części umowy Zleceniodawcą/Administratorem Danych,

a

2. ....., prowadzącym działalność gospodarczą pod ....., NIP ....., ul. .... reprezentowanym przez ..... zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą/Podmiotem przetwarzającym

została zawarta umowa następującej treści:

#### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zleceniodawcy stałej miesięcznej obsługi i nadzoru w zakresie ochrony danych osobowych – pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych zgodnie z zapytaniem ofertowym Nr OS.271.1.2022 z dnia 12 grudnia 2022 r. oraz złożonej oferty z dnia ..... r. stanowiącej integralną część niniejszej umowy.
2. Strony zgodnie ustalają, że niniejsza umowa spełnia wymagania wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej Rozporządzeniem.

#### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi w zakresie ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Wartkowice, z/s Stary Gostków 3D, 99-220 Wartkowice poprzez:
  - 1) informowanie Zleceniodawcy oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich z mocy RODO,
  - 2) prowadzenie szkoleń podstawowych dla pracowników - 2 x w roku 2 grupy obejmujące pracowników Urzędu Gminy Wartkowice,
  - 3) monitorowanie przestrzegania przepisów ochrony danych osobowych w Urzędzie

Gminy Wartkowice oraz pełnienie funkcji doradczych w tym zakresie,

- 4) prowadzenie kontroli wewnętrznych 1 raz w roku na każdym stanowisku w Urzędzie Gminy Wartkowice, z których należy przedstawić sprawozdanie lub raport – 23 stanowiska,
  - 5) aktualizacja i weryfikacja istniejącej dokumentacji przetwarzania danych zgodnie z art. 24 i 25 RODO,
  - 6) nadzór nad realizacją obowiązku informacyjnego (pomoc w tworzeniu i wdrażaniu klauzul informacyjnych),
  - 7) opracowanie wzorów umów powierzenia przetwarzania danych z podmiotami zewnętrznymi,
  - 8) pomoc w sytuacjach podejrzenia wystąpienia incydentów naruszenia bezpieczeństwa lub wystąpienia incydentów naruszenia bezpieczeństwa i sporów (wyciek, upublicznienie danych, skargi),
  - 9) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem danych osobowych,
  - 10) współpraca z informatykami w zakresie wymaganych ustawowo zabezpieczeń informatycznych,
  - 11) doradztwo telefoniczne i e-mail w zakresie ochrony danych osobowych,
  - 12) prowadzenie raz w roku szkolenia nt. dostęp do informacji publicznej a ochrona danych osobowych,
  - 13) posiadania ubezpieczenia OC przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do pełnienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy w siedzibie Zleceniodawcy 1 raz w miesiącu po 6 godzin w uzgodnionym terminie
  3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie oraz niezbędne zaplecze sprzętowe, materiałowe, personalne do wykonania przedmiotu umowy.
  4. Wykonawca do pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych wskazuje ..... i oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za jej działania i zaniechania wynikające z przedmiotu umowy.
  5. Zleceniodawca świadomy odpowiedzialności jaką ponosi w związku z ochroną danych osobowych, w związku w tym zobowiązuje się do rzetelnego przekazywania wszelkich informacji potrzebnych do realizacji umowy.

### § 3

1. W związku z wykonywaniem obsługi w zakresie ochrony danych osobowych przez ....., a także pełnienie przez .....funkcji



Inspektora Ochrony Danych Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.

2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

#### § 4

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż jego pracownik zajmujący się czynnościami związanymi z realizacją przedmiotowej umowy posiada stosowne klauzule poufności i upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji przedmiotu umowy.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa dane otrzymane od Administratora w związku z realizacją usługi oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do udzielania pomocy Administratorowi Danych w niezbędnym zakresie w celu wykonywania obowiązku udzielania odpowiedzi na żądania osoby, której dane dotyczą oraz obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia.

#### § 5

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody majątkowe lub niemajątkowe poniesione przez Administratora Danych, osoby trzecie wskutek niewłaściwego zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych w związku z realizacją umowy.

## **§ 6**

1. Podmiot przetwarzający oraz jego pracownicy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora Danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych osobowych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora Danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych związanych ze świadczeniem usługi gwarantowały zabezpieczenie tych danych, w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

## **§ 7**

W celu prawidłowego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zleceniodawca udziela Wykonawcy upoważnienia do wglądu do dokumentacji, uprawnienia do wstępu do pomieszczeń siedziby Zleceniodawcy, uprawnień do dostępu do urządzeń, komputerów oraz systemów informatycznych znajdujących się w siedzibie Zleceniodawcy w zakresie wykonywania wszelkich czynności faktycznych w celu realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Zleceniodawca ustanowi na rzecz Wykonawcy uprawnienie do udzielania dalszego upoważnienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, na rzecz jego pracowników, z takim samym zakresem przedmiotowym umocowania, o którym mowa w ust. 1 zdanie drugie niniejszego paragrafu, zobowiązuje się do udzielenia na piśmie audytującemu pracownikowi lub pracownikom upoważnienia do przeprowadzenia czynności audytowych.

## **§ 8**

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres 24 miesięcy, tj. od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2024 r.
2. Stronom przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy z 60 dniowym terminem wypowiedzenia bez podania przyczyny.

### § 9

1. Zleceniodawca wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w kwocie ..... netto (słownie złotych: ....., .....gr ) plus VAT.
2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia stanowi faktura wystawiona do 10 dnia miesiąca po zakończeniu każdego miesiąca usługi.
3. Wynagrodzenie płatne jest na podstawie faktury wysyłanej elektronicznie na e-mail: emilia.antczak@wartkowice.pl, w ciągu 14 dni od daty dostarczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek Zleceniobiorcy podany na fakturze, który powinien być zgodny z numerem rachunku zgłoszonym do Wykazu podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT- Biała Lista Podatników. W przypadku, gdy wskazany przez wykonawcę rachunek nie będzie figurował w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT Zamawiający odmówi zapłaty wynagrodzenia.
4. Dane do faktury:  
Nabywca: Gmina Wartkowice, z/s Stary Gostków 3D, 99-220 Wartkowice, NIP 828-13-55-235  
Odbiorca: Urząd Gminy Wartkowice, z/s Stary Gostków 3D, 99-220 Wartkowice.

### § 10

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze Stron.
2. Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Zleceniodawcy: Katarzyna Tarczyńska
3. Osoby ze strony Wykonawcy upoważnione do kontaktu: .....
4. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku sporu pozostającego w związku z niniejszą umową dla rozpatrzenia sprawy właściwy będzie sąd miejscowo właściwy według siedziby Zleceniodawcy.
6. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

.....  
Zleceniodawca

.....  
Wykonawca

