

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:



Gmina Wartkowice

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na realizację dostawy pn.:

„DOSTAWA FABRYCZNIE NOWEGO CIĄGNIKA NA POTRZEBY KOMUNALNE W RAMACH ZADANIA: „ZAKUP SPRZĘTU NA POTRZEBY UTRZYMANIA TERENÓW ZIELENI NA OBSZARZE GMINY WARTKOWICE”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji
elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej
pod adresem internetowym: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Nr postępowania: **ZP.271.09.2022**

Zatwierdził:
*/podpis w oryginale/
Wójt*

mgr inż. Piotr Kuropatwa

dnia 07 grudnia 2022r.

*Sporządziła:
Anita Kacprzak*

ROZDZIAŁ I - NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:
Gmina Wartkowie, w imieniu której działa Wójt Gminy Wartkowie
Stary Gostków 3D, 99-220 Wartkowie, woj. łódzkie
NIP: 828-13-55-235;
REGON: 730934364;
2. Numery telefonów: +48436785105; +48438268900
3. Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek w godz. 7:30 – 15:30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
4. Adres poczty elektronicznej e-mail do korespondencji w sprawie postępowania przetargowego: zamowienia@wartkowie.pl;
5. Adres skrzynki ePUAP, na który Wykonawcy składają oferty: Urząd Gminy Wartkowie: /1011052/SkrytkaESP;
6. Oznaczenie postępowania: **ZP.271.09.2022**
7. **Strona internetowa prowadzonego postępowania**, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [URL]:: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

ROZDZIAŁ II - ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej postępowania oraz na stronie internetowej zamawiającego.

ROZDZIAŁ III - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 - zwana dalej: „p.z.p.”) oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy p.z.p. Zamówienie udzielone będzie w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji - o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. W trakcie postępowania oraz realizacji umowy, na każdym etapie oraz w każdej formie strony komunikują się w języku polskim.
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
5. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu
6. o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej p.z.p. oraz aktów Wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022. poz. 1360).

ROZDZIAŁ IV - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:
„DOSTAWA FABRYCZNIE NOWEGO CIĄGNIKA NA POTRZEBY KOMUNALNE W RAMACH ZADANIA: „ZAKUP SPRZĘTU NA POTRZEBY UTRZYMANIA TERENÓW ZIELENI NA OBSZARZE GMINY WARTKOWICE”
2. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego nie starszego niż wyprodukowanego w roku 2022 przystosowanego do poruszania się po drogach publicznych.
3. Opis minimalnych wymaganych parametrów techniczno-użytkowych ciągnika, stanowi szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - **Załącznik nr 9** do niniejszej SWZ.

4. Oferowany ciągnik rolniczy powinien być dopuszczony do obrotu na terytorium Polski oraz przystosowany do ruchu po drogach publicznych na terytorium Polski, w szczególności powinien spełniać wymagania określone przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 988 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 ze zm.).
5. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia we własnym zakresie tj. własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko na adres ul. Targowa 18, 99-220 Wartkowice, w dniach roboczych od poniedziałku do piątku, w godzinach od 07.30 do 14.00.
6. Wykonawca w dniu dokonania dostawy przeszkoli co najmniej trzy osoby wskazane przez Zamawiającego, w zakresie obsługi, konserwacji, drobnych napraw, eksploatacji, przeglądów dostarczonego ciągnika.
7. Wykonawca udzieli Zamawiającemu na przedmiot zamówienia minimum **24-miesięcznej** gwarancji jakości. Okres gwarancji jakości liczony jest od daty podpisania protokołu odbiorczego bez zastrzeżeń.
8. Gwarancja jakości obejmuje wymianę wszystkich części, pracę i dojazd Wykonawcy, jeżeli powstałe w nich wady nie są wynikiem normalnego i prawidłowego użytkowania.
9. W okresie udzielonej gwarancji naprawy gwarancyjne wykonywane będą bezpłatnie przez Wykonawcę w miejscu garażowania ciągnika – ul. Targowa 18, 99-220 Wartkowice. Wykonawca ponosi koszty dojazdu do miejsca naprawy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności gwarancyjnych w terminie do 72 godzin od daty zgłoszenia awarii /usterki. Do czasu, o którym mowa wyżej nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy.
11. W przypadku braku możliwości naprawy ciągnika w siedzibie Zamawiającego dopuszcza się naprawy gwarancyjne u Wykonawcy na warunkach określonych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w takim przypadku koszty i ryzyko dostarczenia ciągnika do i od miejsca naprawy obciążają Wykonawcę.
12. Naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii /usterki.
13. W przypadku naprawy trwającej powyżej 7 dni roboczych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt do miejsca naprawy (ul. Targowa 18, Wartkowice) ciągnik zastępczy o tych samych lub wyższych parametrach.
14. Gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy.
15. **Przedmiot zamówienia obejmuje także obsługę serwisową ciągnika** polegającą w szczególności na wykonywaniu okresowych czynności serwisowych, przeglądów, konserwacji itp. czynności w zakresie wymaganym przez producenta i niezbędnych do zachowania warunków gwarancji w wymaganym przez Zamawiającego okresie gwarancji jakości tj. w okresie 24- miesięcy obejmujący także wymianę elementów eksploatacyjnych oraz użyte materiały eksploatacyjne tj. filtry, oleje, smary.
Wykonawca zapewni także nieodpłatnie dojazd jednostki serwisowej do miejsca serwisowania.
16. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z postanowieniami niniejszej SWZ, zapisami złożonej oferty, wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa, standardów i norm oraz etyką zawodową i ustalonymi zwyczajami.
17. Zaleca się szczegółowe zapoznanie się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia, zdobycie wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty oraz niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o ewentualnych błędach i przeoczeniach.
18. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

19. Rozwiązania równoważne:

W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

W przypadku, gdy w SWZ zostały użyte nazwy własne, znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzuje produkty lub usługi, normy, oceny techniczne

specyfikacje techniczne itp. nie mają na celu naruszenie art. 16 jak także art. 99, art. 100 i art. 101 ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 roku, poz. 1710), a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych, technologicznych, wydajnościowych czy funkcjonalnych Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego, wydajnościowego i funkcjonalnego założonego w SWZ. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w SWZ. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

20. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 16700000-2 – Ciągniki

ROZDZIAŁ V – PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych – na potwierdzenie zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi w Rozdziale IV SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.
2. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot dostawy wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia tj. :
 - 2.1. Karty Oferowanego Ciągnika - zgodnie ze wzorem – **Załącznik nr 1A do SWZ** - stanowiąca opis parametrów techniczno-użytkowych ciągnika, które potwierdzają, że dostawa spełnia wymagania będące przedmiotem tego zamówienia.
 - 2.2. Świadectwa homologacji ciągnika na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. 2022r. poz. 988 z późn. zm.);
3. Zamawiający zaakceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe jeśli potwierdzają one spełnianie wszystkich określonych przez Zamawiającego minimalnych wymaganych parametrów techniczno-użytkowych i wyposażenia. Ocena w tym zakresie będzie należała do Zamawiającego, natomiast to na Wykonawcy będzie spoczywał obowiązek udowodnienia równoważności danego dokumentu.
4. **Wymagane przez Zamawiającego przedmiotowe środki dowodowe Wykonawca składa wraz z ofertą.**
5. Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
6. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
7. Postanowienia pkt 6 powyżej nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub gdy pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ VI - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Termin wykonania zamówienia: **5 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Za termin wykonania umowy uznaje się dzień podpisania przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.

ROZDZIAŁ VII - PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW.

1. Z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1.1. w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 108 ust. 1 p.z.p. t.j. Wykonawcy:
 - 1.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- 1.1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - 1.1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - 1.1.1.3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
 - 1.1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - 1.1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - 1.1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
 - 1.1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - 1.1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 1.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.1.;
 - 1.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 1.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 p.z.p., doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 1.2. **na podstawie art. 109 ust 1 pkt 4)** - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- 1.3. **w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 7 ust 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835 z późn. zm.) – dalej „ustawa UK” tj.:
 - 1.3.1. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 *ustawy UK*;
 - 1.3.2. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 *ustawy UK*;
 - 1.3.3. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 *ustawy UK*.
2. Wykluczenie Wykonawcy w okolicznościach wskazanych w pkt 1.1. i pkt 1.2. następuje w przypadkach i na zasadach określonych w art. 111 p.z.p.. Wykluczenie Wykonawcy w okolicznościach wskazanych w pkt 1.3. następuje w przypadkach i na zasadach określonych w art. 7 *ustawy UK*.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W przypadkach, o których mowa w pkt 1.2., Zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 5.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;
 - 5.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 5.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - 5.3.1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - 5.3.2. zreorganizował personel,
 - 5.3.3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - 5.3.4. utworzył strukturę audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - 5.3.5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

7. W przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 p.z.p., przed wykluczeniem Wykonawcy, zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
8. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania.

ROZDZIAŁ VIII - OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu wynikające z art. 112 ust 2 p.z.p..

- 1.1. O udzielenie niniejszego zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej **dwie dostawy fabrycznie nowego ciągnika rolniczego o wartości nie mniejszej niż 200000PLN (brutto)**.

Przez „jedną dostawę” Zamawiający rozumie jedno odpłatne zamówienie /umowę / kontrakt.

Uwaga!

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz winien zawierać dostawy, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu dostaw.

Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres jego obowiązków.

2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. **Dysponowanie zasobami innych podmiotów.**

- 3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 3.2. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

- 3.3. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują dostawy będące przedmiotem zamówienia.

- 3.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – zobowiązanie wg. treści wzoru **Załącznik nr 7 do SWZ**.

- 3.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w w/w pkt. 4.4, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 3.5.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- 3.5.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3.5.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje dostawy.

- 3.6. **Zamawiający oceni**, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także **zbada**, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 3.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 3.8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ROZDZIAŁ IX pkt. 1 **Załącznik 2 do SWZ**, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – **Załącznik 2a do SWZ**.

4. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne).

- 4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 4.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 4.4. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnictwa powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 4.5. Wszelka korespondencja kierowana będzie wyłącznie do podmiotu występującego jako pełnomocnik.
- 4.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 4.6.1. żaden z tych Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w **Rozdziale VII**.
- 4.6.2. warunki udziału w postępowaniu określone w **Rozdziale VIII** winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy występujący wspólnie.
- 4.7. Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w **Rozdziale VII** oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w **Rozdziale VIII** Wykonawcy składają oświadczenia i dokumenty określone w rozdziale IX, w sposób i w trybie tam określonym.
- 4.8. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty podmiotowy środek dowodowy stanowiący oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy (zgodnie z art. 117 ust. 4.) – Załącznik Nr 8 do SWZ.**
- 4.9. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne. Termin, na jaki winna być zawarta umowa Wykonawców występujących wspólnie, nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

- 4.10. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym i powinna określać w szczególności:
- 4.10.1. podmioty składające ofertę i podpisujące umowę;
 - 4.10.2. cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
 - 4.10.3. zasady reprezentacji i prowadzenia spraw, w tym wskazania podmiotu odpowiedzialnego za prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym (wystawienia faktur);
 - 4.10.4. oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji jakości i/lub rękojmi);
 - 4.10.5. zakres i wartość dostaw realizowanych przez poszczególnych członków konsorcjum.

ROZDZIAŁ IX – INFORMACJA O OŚWIADCZENIU WSTĘPNYM I O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć OŚWIADCZENIE stanowiące wstępne potwierdzenie, że na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełniania warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego.
 - 1.1. Oświadczenie Wykonawca składa w treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.
 - 1.2. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępuje wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
 - 1.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - 1.4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1, lub jest ono niekompletne lub zawiera błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
 - 1.5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonego oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1.
2. **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA STANOWIĄCE PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:**

Zgodnie z art. 274. ust. 1 p.z.p. zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych :

- 2.1. **w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej wykazu dostaw wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Przedmiotowy wykaz należy złożyć w formularzu, którego wzór stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.

2.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

2.2.1. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 3 do SWZ**;

2.2.2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

2.2.3. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (pkt 2.2.2 powyżej) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie zgłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3.2. Dokumenty o których mowa w **pkt. 3.1.** powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

3.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt 3.1.**, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 p.z.p., zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument ten powinien być również wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

4. W przypadku, gdy Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 p.z.p., Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 2.2. dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, wskazanych w pkt 2 i pkt 3 niniejszego Rozdziału SWZ.

6. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych danych w Formularzu Ofertowym.
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
10. Jeżeli Wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
11. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.
12. Jeżeli złożone podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
13. OŚWIADCZENIE, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
14. W zakresie nieuregulowanym p.z.p. lub niniejszą SWZ do świadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawców (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
15. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w dostarczonych dokumentach i oświadczeniach wymaganych w specyfikacji.

ROZDZIAŁ X - INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ (przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej).

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortal, który dostępny jest pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (przy użyciu skrzynki Urzędu Gminy Wartkowie /1011052/SkrytkaESP) oraz poczty elektronicznej zamowienia@wartkowie.pl.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma wtedy dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. **Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych:**
 - 3.1. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane

- zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> w szczególności w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal dostępnej pod adresem: https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf oraz w Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej ePUAP dostępnych pod adresem: <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>.
- 3.2. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się w w/w instrukcjami i postępować wg zasad w nich opisanych. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje zasady korzystania z systemu miniPortal wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ.
 - 3.3. W celu korzystania z systemu miniPortal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet.
 - 3.4. Aplikacja działa tylko na platformie Windows i wymaga NET Framework 4.5.
 - 3.5. W przypadku korzystania z urządzeń mobilnych oraz MAC lub Linux, dostęp do wszystkich funkcjonalności systemu miniPortal może być ograniczony.
 - 3.6. Specyfikacja połączenia, formatu przesłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
 - 3.6.1. specyfikacja połączenia - formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2.;
 - 3.6.2. format danych oraz kodowanie miniPortal - formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8;
 - 3.6.3. oznaczenie czasu odbioru danych – miniPortal – wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej sekundy;
 - 3.6.4. integracja z systemem ePUAP jest wykonana z wykorzystaniem standardowego mechanizmu ePUAP. W przypadku Wykonawcy wysyłającego wniosek do Zamawiającego, ESP Zamawiającego automatycznie generuje Rodzaj Urzędowego Poświadczenia Odbioru (UPP), które jest powiązane z wysyłanym dokumentem. W UPP sekcji „Dane poświadczenia” jest zawarta informacja o dacie doręczenia;
 - 3.7. System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych:
 - 3.7.1. Microsoft Internet Explorer od wersji 9.0,
 - 3.7.2. Mozilla Firefox od wersji 15,
 - 3.7.3. Google Chrome od wersji 20.
 4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz formularza do komunikacji wynosi 150 MB.
 5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
 6. Zamawiający przekazuje link do dokumentów postępowania oraz ID postępowania pod treścią ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz na stronie internetowej udostępnionej zamawiającemu <http://www.wartkowice.biuletyn.net/?bip=1&cid=1040&bsc=N>
Dane postępowanie wyszukać można również na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu, klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z górnej zakładki „Postępowania”.
 7. **Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):**
 - 7.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, z wyjątkiem składania ofert, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego „Formularza do komunikacji” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Korespondencja przesyłana za pomocą tego formularza na adres skrzynki ePUAP udostępnionej Zamawiającemu przez Urząd Gminy Wartkowice /1011052/SkrytkaESP nie może być szyfrowana.
 - 7.2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych lub numerem postępowania (ID postępowania) wskazanym jak w pkt 6.
 - 7.3. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: zamowienia@wartkowice.pl. W komunikacji prowadzonej za pomocą

poczty elektronicznej Zamawiający dopuszcza posługiwanie się również oznaczeniem postępowania: **ZP.271.09.2022.**

- 7.4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki.
- 7.5. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 7.3 adres email.
- 7.6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 70 p.z.p. oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) i w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415) to jest:
 - 7.6.1. dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta składane są w oryginale pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
 - 7.6.2. jeżeli oryginał dokumentu, oświadczenia lub inne dokumenty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia, opatrując je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, co jest równoznaczne z poświadczeniem ich za zgodność z oryginałem.
 - 7.6.3. w przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 p.z.p., albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

8. Wyjaśnienia i zmiany specyfikacji warunków zamówienia

- 8.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
- 8.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
- 8.3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w pkt. 8.2., przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 8.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt. 8.2.
- 8.5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 8.2., zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 8.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 8.7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ XI - INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69;

1. Zamawiający nie odstąpił od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający nie wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne.
3. Zamawiający nie wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne.

ROZDZIAŁ XII - WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnieni są:

1. w sprawach procedury: Anita Kacprzak - inspektor ds. zamówień publicznych +48 43/678-51-05 wew. 48;
2. w sprawach merytorycznych:
 - 2.1. Krzysztof Kubiak - inspektor ds. ochrony środowiska - +48 43/678-51-05 wew. 56.
 - 2.2. Artur Kowalczyk - inspektor ds. gospodarki komunalnej - +48 43/678-51-05 wew. 38.

ROZDZIAŁ XIII - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą nie dłużej niż **do dnia 13 stycznia 2022 roku.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

ROZDZIAŁ XIV - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: **3000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).**
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu;
 - 2.2. gwarancjach bankowych;
 - 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przelewem bankowym na konto Zamawiającego :
CODE SWIFT: GBWCPLPP
IBAN: PL nr 37 9271 0005 0000 0228 2000 0250
w tytule wpisując: „ZP.271.09.2022 – wadium”.
4. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej uznaje się datę uznania środków na koncie Zamawiającego (dzień, godzina).
5. W przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

- 6.1. upływu terminu związania ofertą;
- 6.2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 6.3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
 - 7.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 7.2. którego oferta została odrzucona;
 - 7.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 7.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt. 6, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w **rozdziale XXIII SWZ**.
9. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, w okolicznościach wskazanych w art. 98 ust 6 p.z.p..

ROZDZIAŁ XV - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
3. Oferta musi być **sporządzona, pod rygorem nieważności**, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021r, poz. 670, 952 i 1005), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust 1 p.z.p., z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
4. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli i wiedzy w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające zakres uprawnień do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi zostać udzielone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie w formularzu ofertowym należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem Pełnomocnika do ich reprezentowania i załączeniem pełnomocnictwa.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. **Sposób złożenia oferty** w tym zasyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika systemu **miniPortal** dostępnej pod adresem https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf . Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią ww. Instrukcji przed złożeniem oferty. Składając ofertę Wykonawca akceptuje treść ww. Instrukcji. Adres skrzynki ePUAP, na który Wykonawcy składają oferty: /1011052/SkrytkaESP

- 8. WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ ZAMAWIAJĄCEMU OFERTĘ ZAWIERAJĄCĄ:**
- 8.1. Formularz Ofertowy - **Załącznik Nr 1 do SWZ,**
 - 8.2. Karta Oferowanego Ciągnika - zgodnie ze wzorem – **Załącznik nr 1A do SWZ:**
 - 8.3. Świadectwo homologacji ciągnika na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. 2022r. poz. 988 z późn. zm.);
 - 8.4. OŚWIADCZENIE Wykonawcy, o którym mowa w Rozdziale IX pkt. 1 – **Załącznik Nr 2 do SWZ,**
 - 8.5. *(jeżeli dotyczy)* OŚWIADCZENIE podmiotu udostępniającego zasoby o którym mowa w Rozdziale VIII pkt. 4.8 – **Załącznik 2a do SWZ,**
 - 8.6. *(jeżeli dotyczy)* oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienie, składane na podstawie art. 117 ust 4 p.z.p., o którym mowa w Rozdziale VIII pkt. 5.8. - **Załącznik nr 8 do SWZ,**
 - 8.7. *(jeżeli dotyczy)* zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inne dokumenty -zgodnie z Rozdziałem VIII ust. 4.5. - **Załącznik nr 7 do SWZ,**
 - 8.8. Potwierdzenie umocowania osoby podpisującej Ofertę do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:
 - 8.8.1. Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
 - 8.8.2. Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w ofercie.
 - 8.8.3. jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 8.6.1., Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego odpowiednio umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 8.9. *(jeżeli dotyczy)* Pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
9. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 8.9.3. i pkt. 8.10., powinno być udzielone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej i opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021r, poz. 670, 952 i 1005), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust 1 p.z.p., z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
10. W Formularzu Oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem oraz adres skrzynki pocztowej e-mail.
11. Ofertę należy złożyć w oryginale.
12. W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie oferty lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
14. **Przygotowanie oferty przez Wykonawca polega na:**
- 14.1. elektronicznym wypełnieniu dokumentów składanych zamawiającemu, które stanowią ofertę, a następnie podpisaniu wszystkich tych dokumentów (plików) w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podpis elektroniczny kwalifikowany wymaga użycia specjalnej karty kryptograficznej (wkładanej do czytnika lub karty micro zazwyczaj na stałe włożonej do czytnika) zawierającej dane

konieczne do złożenia podpisu i oprogramowania dostarczanego przez wydawcę podpisu. Wykonawca musi wybrać jeden lub więcej plików (może od razu podpisać za jednym zamachem wszystkie pliki do złożenia w przetargu), kliknąć na przycisk uruchamiający procedurę podpisu i podać PIN, który ustanowił dla swojego podpisu. Po tych czynnościach Wykonawca powinien otrzymać komunikat czy rzeczywiście procedura podpisu zakończyła się powodzeniem. Zamawiający zaleca Wykonawcom każdorazowo samodzielnie zweryfikować podpisane pliki czy rzeczywiście zostały podpisane.

- 14.2. **zaszyfowaniu posiadanej już postaci elektronicznej oferty opatrzonej uprzednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** Szyfrowanie oferty przez Wykonawcę jest dostępne na stronie miniPortalu. W górnym menu Wykonawca musi wybrać opcję „Postępowania”, następnie na liście wszystkich postępowań wybrać to, do którego chce złożyć ofertę i wejść w jego szczegóły, wtedy na dole strony, pod datą składania ofert, dostępny jest przycisk umożliwiający zaszyfrowanie oferty. Jego kliknięcie otworzy okno umożliwiające wybranie pliku, który chcemy zaszyfrować. Wybrać można cały folder, bądź kilka poszczególnych plików.

UWAGA! Szyfrując cały folder, musi on być skompresowany do archiwum.

UWAGA! Wewnątrz szyfrowanego folderu nie mogą znajdować się wcześniej zaszyfrowane pliki uniemożliwi to Zamawiającemu odszyfrowanie oferty.

Zaleca się wybranie kilku plików (dokumentów składanych Zamawiającemu jako oferta pamiętając o plikach podpisów zewnętrznych) przez okno wyboru, aby zaszyfrować je do jednego pliku wynikowego. Po kliknięciu „Zaszyfruj i pobierz zaszyfrowany plik” zostanie on zapisany na komputerze Wykonawcy.

- 14.3. **przesłaniu przez „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** przygotowanego pliku oferty jak w pkt. 14.1 i pkt. 14.2. niniejszego rozdziału.

15. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 15.1. Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2020 poz. 1913). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.2. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem tego pliku np. „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy go podpisać jak ofertę i zaszyfrować.
- 15.3. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez złożenie stosownym informacji, wyjaśnień i/lub dokumentów. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 p.z.p..

16. Zmiany, wycofanie oferty.

- 16.1. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 16.2. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

ROZDZIAŁ XVI - SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i dostępnego również na miniPortalu w terminie do dnia **15 grudnia 2022 r. godz. 10:00.**

2. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert tj. **15 grudnia 2022 r. o godz. 10:30.**
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu na miniPortal w zakładce Deszyfrowanie i dokonywane jest poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 5.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.

ROZDZIAŁ XVII - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Do oceny Zamawiający przyjmuje CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO.
2. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** wskazane jako cena ofertowa brutto w *Formularzu ofertowym - Załącznik nr 1 do SWZ*.
3. Wykonawca poda cenę ofertową brutto wyrażoną w złotych polskich, cyfrowo - w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt.1 i ust .2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (t.j. Dz. U. Nr 84, poz. 386 z późn. zm.) - oraz słownie.
4. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
5. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, umowie oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, między innymi koszty:
 - 5.1. ciągnika.
 - 5.2. transportu,
 - 5.3. ubezpieczeń,
 - 5.4. napraw gwarancyjnych w zakresie zgodnym z SWZ,
 - 5.5. serwisu w okresie 24 miesięcy gwarancji jakości w zakresach zgodnych z wymaganiami producenta i SWZ – dwukrotne wykonanie tzw. „małego serwisu gwarancyjnego” polegającego na wymianie oleju silnikowego oraz filtrów i jednokrotne wykonanie tzw. „dużego serwisu gwarancyjnego” polegającego na wykonaniu czynności jak powyżej oraz wymianie filtrów i olejów w układach hydraulicznym i napędowym.
6. Wykonawca musi także uwzględnić w cenie oferty koszty dostarczenia (w okresie udzielonej gwarancji jakości) ciągnika przez Zamawiającego do autoryzowanego serwisu w przypadku napraw ciągnika i wyposażenia niemożliwych do wykonania w siedzibie Zamawiającego.
7. Kwota wynagrodzenia ryczałtowego wynikająca z indywidualnej wyceny Wykonawcy stanowić będzie całkowitą zapłatę za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia, tak by w pełni służył celowi.
8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek:

- 8.1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
- 8.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- 8.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
- 8.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ XVIII - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający dokona oceny tych ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

LP	NAZWA KRYTERIUM	WAGA (w %)
1	CENA	60
2	GWARANCJA JAKOŚCI	40

2. Do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium CENA zostanie zastosowana metoda polegająca na przyznaniu przedstawionej poniżej ilości punktów za zaoferowanie w Formularzu Ofertowym przez Wykonawcę ceny ofertowej za wykonanie przedmiotu zamówienia. Punktacja w kryterium cena obliczana będzie wg wzoru:

Najniższa cena ofertowa

Cena ofertowa ocenianej oferty x 100 x procentowe znaczenie tego kryterium, tj. 60 %

Wykonawca może otrzymać w ramach niniejszego kryterium maksymalnie **60pkt.**

3. Do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium GWARANCJA JAKOŚCI zostanie zastosowana metoda polegająca na przyznaniu, w poniżej przedstawiony sposób, ilości punktów za zaoferowanie w Formularzu Ofertowym przez Wykonawcę jednego okresu gwarancji jakości.

Punktacja w kryterium gwarancja jakości przyznawana będzie następująco:

3.1. za udzielenie 24 miesiące gwarancji – 0 pkt.

3.2. za udzielenie 36 miesięcy gwarancji - 50 pkt

3.3. za udzielenie 48 miesięcy gwarancji - 100 pkt

Ilość przyznanych punktów pomnożona zostanie przez procentowe znaczenie kryterium, tj. 40%

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium **40 pkt.**

Uwaga!

W przypadku, gdy Wykonawca:

1) *nie wpisze żadnego okresu gwarancji jakości Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udzieli gwarancji jakości na minimalny okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego i przyzna 0 punktów.*

2) *wpisze okres gwarancji jakości INNY NIŻ WSKAZUJACY NA WYMIENIONE 24, 36, 48 MIESIĘCY Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SWZ.*

4. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów - maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria wynosi 100pkt.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia ten sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę najniższą ceną.

ROZDZIAŁ XIX - INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. O terminie i miejscu (siedziba Zamawiającego) podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę pisemnie.
2. Umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 p.z.p., Zamawiający zawrze w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wskazanych powyżej terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu kopii umowy, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia (konsorcjum) w terminie umożliwiającym Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią i ocenę zgodności z zapisami niniejszej SWZ.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
6. Zamawiający uzna, że Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w szczególności:
 - 6.1. jeżeli Wykonawca bezpodstawnie odmawia zawarcia umowy;
 - 6.2. jeżeli Wykonawca nie przekaże Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w pkt 4. pomimo trzykrotnego wezwania do przedłożenia w wyznaczonym w wezwaniu terminie;
 - 6.3. jeżeli Wykonawca nie wstawi się w wyznaczonym terminie i miejscu w celu podpisania/zawarcia umowy na realizację zamówienia pomimo wcześniejszego trzykrotnego wezwania,
 - 6.4. lub innego rodzaju zachowanie w sposób nie budzący wątpliwości wskazujące na brak takiego zamiaru - jak wskazała KIO w uchwale z 3.08.2017 r. (KIO/KD 38/17).
 - 6.5. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania na stronie internetowej prowadzonego postępowania na stronie internetowej zamawiającego.

ROZDZIAŁ XX - WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXI - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym [Załącznik nr 4 do SWZ](#).
2. Warunki zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru szczegółowo przewiduje i określa wzór umowy stanowiący [Załącznik nr 4 do SWZ](#).

ROZDZIAŁ XXII – PODWYKONAWCY.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega w trybie art. 121 p.z.p. obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podał nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadomi zamawiającego wszelkich zmianach powyższych danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostawy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a Wykonawcą.
7. Informacje o umowach o podwykonawstwo, a także procedura zgłaszania Podwykonawców Zamawiającemu w przypadku zmiany umowy i wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ.**

ROZDZIAŁ XXIII - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX p.z.p. przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną i ogłaszaną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności w postępowaniu, do której zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczzonego wskutek ich wniesienia określa Dział IX p.z.p..

ROZDZIAŁ XXIV - POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. Informacja w związku z art. art. 91 ust. 1 p.z.p.:
 - 1.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 - 1.2. Uzasadnienie zaniechania podziału zamówienia na części:

Wartość niniejszego zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych, które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 w/w dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się do tzw. progów unijnych i posługują się one pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie, zatem zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi unijne). Należy zauważyć, że ustawodawca europejski za okoliczność uzasadniającą rezygnację z podziału na części uznał nadmierne trudności czy koszty oraz brak racjonalnych możliwości skoordynowania procesu technologicznego, skutkujący poważną groźbą nieprawidłowej realizacji zadania.

Zamawiający nie podzielił przedmiotu zamówienia na części ze względów technicznych i organizacyjnych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

ROZDZIAŁ XXV - INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH - DOTYCZY WYKONAWCY BĘDĄCEGO OSOBĄ FIZYCZNĄ.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) w zw. z art. 19 ust. 1 p.z.p., Gmina Wartkowice informuje, że:
 - 1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wartkowice, Stary Gostków 3D, 99-220 Wartkowice, reprezentowana przez Wójta Gminy; tel. 43 / 678-51-05;
 - 1.2. Gmina Wartkowice wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, Magdaleną Kuzmider, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Urząd Gminy Wartkowice, Starym Gostkowie 3D, 99-220 Wartkowice; e-mail: kontakt@iszd.pl ;
 - 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, nr sprawy **ZP.271.09.2022**.
 - 1.4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach p.z.p. związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 1.5. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z p.z.p..
 - 1.6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 oraz 4 p.z.p., przy czym udostępnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 1.7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 p.z.p. przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości takie projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.
 - 1.8. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - 1.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 1.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 1.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - 1.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
 - 1.9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1.9.1. prawo do usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
 - 1.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 1.9.3. prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.
2. **Pana/Pani dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO**, mogą zostać udostępnione, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX p.z.p., do upływu terminu na ich wniesienie.
3. Zamawiający informuje, że **w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych** decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
4. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 1.8.1. powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **Zamawiający może żądać od Pana/Pani**, wskazania dodatkowych informacji

mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 1.8.2. powyżej, do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.
6. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 1.8.3. powyżej, polegającym na żądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia Ogólnego, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).
7. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał.
8. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
9. Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
10. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu. Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
11. Powyższe oświadczenie Wykonawcy zawarto w treści formularza ofertowego – **Załącznik nr 1 do niniejszej SWZ**.

ROZDZIAŁ XXVI - ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

1	Załącznik Nr 1	wzór Formularza Ofertowego
2	Załącznik nr 1A	Karta Oferowanej Ciągnika
3	Załącznik Nr 2	wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4	Załącznik Nr 2a	wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
5	Załącznik Nr 3	wzór oświadczenia Wykonawcy, że nie należy/należy do grupy kapitałowej
6	Załącznik Nr 4	wzór umowy
7	Załącznik Nr 5	wzór wykazu dostaw
8	Załącznik Nr 6	wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
9	Załącznik Nr 7	zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
10	Załącznik Nr 8	oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4. p.z.p.
11	Załącznik Nr 9	SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - opis przedmiotu zamówienia w tym opis minimalnych wymaganych parametrów techniczno-użytkowych ciągnika