

**UCHWAŁA NR XXVI/153/2020
RADY GMINY WARTKOWICE**

z dnia 4 sierpnia 2020 r.

w sprawie utworzenia Zespołu Przedszkolnego w Wartkowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 91 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910) uchwała się, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2020 r. tworzy się Zespół Przedszkolny w Wartkowicach, zwany dalej "Zespołem", w skład którego wchodzi:

- 1) Publiczne Przedszkole w Wartkowicach;
- 2) Publiczne Przedszkole w Drwalewie.

§ 2. Akt założycielski Zespołu stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. Statut Zespołu stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 4. 1. Zespół jest jednostką budżetową Gminy Wartkowice.

2. Zespół przejmuje mienie, należności i zobowiązania oraz dokumentację połączonych jednostek.

§ 5. Z dniem 1 września 2020 r. pracownicy Publicznego Przedszkola w Wartkowicach oraz Publicznego Przedszkola w Drwalewie stają się pracownikami Zespołu Przedszkolnego w Wartkowicach.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wartkowice.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Wartkowice

Michał Kędzia

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXVI/153/2020
Rady Gminy Wartkowie
z dnia 4 sierpnia 2020 r.

Akt założycielski Zespołu Przedszkolnego w Wartkowicach

Na podstawie art. 88 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910):

- § 1. Z dniem 1 września 2020 r. tworzy się Zespół Przedszkolny w Wartkowicach.
- § 2. Organizację i zasady funkcjonowania Zespołu Przedszkolnego w Wartkowicach określa statut Zespołu.
- § 3. Ustala się nazwę Zespołu, o którym mowa w § 1, w brzmieniu: Zespół Przedszkolny w Wartkowicach.
- § 4. Siedziba Zespołu znajduje się w Wartkowicach przy ul. Targowej 11, 99-220 Wartkowie.

Statut Zespołu Przedszkolnego w Wartkowicach

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Zespół nosi nazwę Zespół Przedszkolny w Wartkowicach.

2. Siedziba Zespołu znajduje się w miejscowości Wartkowie przy ulicy Targowej 11, 99 – 220 Wartkowie.

3. Organem prowadzącym Zespół Przedszkolny jest Gmina Wartkowie, która ma siedzibę w Starym Gostkowie, Stary Gostków 3D, 99 - 220 Wartkowie.

4. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Publiczne Przedszkole w Drwalewie;
- 2) Publiczne Przedszkole w Wartkowicach.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
- 2) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół Przedszkolny w Wartkowicach;
- 3) Przedszkolu – należy przez to rozumieć Publiczne Przedszkole w Drwalewie oraz Publiczne Przedszkole w Wartkowicach;
- 4) Statucie Zespołu – należy przez to rozumieć Statut Zespołu Przedszkolnego w Wartkowicach;
- 5) Statucie jednostek – należy przez to rozumieć Statut Publicznego Przedszkola w Wartkowicach i Statut Publicznego Przedszkola w Drwalewie;
- 6) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Wartkowie;
- 7) organie sprawującym nadzór pedagogiczny – należy przez to rozumieć Kuratora Oświaty w Łodzi;
- 8) dziecku – należy przez to rozumieć dzieci uczęszczające do Publicznego Przedszkola w Drwalewie i Publicznego Przedszkola w Wartkowicach;
- 9) rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców lub prawnych opiekunów dzieci uczęszczających do Publicznego Przedszkola w Drwalewie i Publicznego Przedszkola w Wartkowicach.

§ 3. 1. Nadzór pedagogiczny nad Zespołem sprawuje Łódzki Kurator Oświaty.

2. Obsługę finansowo – księgową Zespołu prowadzi Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Wartkowicach.

3. Szczegółowe zasady gospodarki finansowej Zespołu określają odrębne przepisy.

Rozdział 2. Cele i zadania Zespołu

§ 4. 1. Zespół realizuje cele i zadania określone w Ustawie, w szczególności koncentrując się na prowadzeniu działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

2. Szczegółowe cele i zadania Przedszkoli określają statuty jednostek.

Rozdział 3. Organy Zespołu

§ 5. 1. Organami Zespołu są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Pedagogiczna;

3) Rada Rodziców.

2. Rada Pedagogiczna i Rada Rodziców uchwalają regulaminy swojej działalności.

§ 6. 1. Dyrektor Zespołu w szczególności:

- 1) kieruje bieżącą działalnością Zespołu i reprezentuje Zespół na zewnątrz;
- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 3) sprawuje opiekę nad dziećmi oraz stwarza im warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
- 4) przewodniczy Radzie Pedagogicznej;
- 5) wstrzymuje wykonanie uchwał Rady Pedagogicznej, podjętych w zakresie jej kompetencji stanowiących, niezgodnych z przepisami prawa i niezwłocznie zawiadamia o tym stosowne organy;
- 6) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących;
- 7) dysponuje środkami finansowymi określonymi w planie finansowym Zespołu;
- 8) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Zespół;
- 9) współdziała ze szkołami oraz zakładami kształcenia nauczycieli przy organizacji praktyk pedagogicznych;
- 10) stwarza warunki do działania w Zespole: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej Zespołu;
- 11) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dziecka;
- 12) skreśla dziecko z listy dzieci na pisemny wniosek rodziców;
- 13) jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Zespole nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami i decyduje w sprawach:
 - a) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu,
 - b) przyznawania nagród i wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu;
- 14) wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające zgodność przetwarzania danych osobowych przez Zespół zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych;
- 15) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.

2. Dyrektor w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną i rodzicami.

3. Dyrektor przedstawia Radzie Pedagogicznej nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności Zespołu.

4. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za właściwe prowadzenie i przechowywanie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz innej dokumentacji kancelaryjno - archiwalnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. W przypadku nieobecności Dyrektora zastępuje go nauczyciel wyznaczony przez organ prowadzący.

§ 7. 1. Rada Pedagogiczna, jest kolegialnym organem Zespołu w zakresie realizacji jego statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.

2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi Dyrektor oraz wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Zespole.

3. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą również brać udział, z głosem doradczym, osoby zapraszane przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej.

4. Zebrania Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie (semestrze), po zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych oraz w miarę bieżących potrzeb.

5. Zebrania mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy Dyrektora, organu prowadzącego lub co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.

6. Przewodniczący prowadzi i przygotowuje zebrania Rady Pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem Rady Pedagogicznej.

7. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy w szczególności:

- 1) zatwierdzanie planów pracy Zespołu;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych w Zespole, po zaopiniowaniu ich projektów przez Radę Rodziców;
- 3) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego w Zespole;
- 4) ustalenie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad Zespołem przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy Zespołu;
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia dziecka z listy wychowanków.

8. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- 1) organizację pracy Zespołu;
- 2) projekt planu finansowego Zespołu;
- 3) wnioski Dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
- 4) propozycje Dyrektora o przyznanie nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć wychowawczych, dydaktycznych i opiekuńczych;
- 5) programy wychowania przedszkolnego.

9. Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt statutu albo jego zmian i podejmuje uchwałę w tym zakresie.

10. Rada Pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska Dyrektora Zespołu.

11. Uchwały Rady Pedagogicznej podejmowane są zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy liczby jej członków.

12. Tryb podejmowania uchwał odbywa się w drodze głosowania jawnego lub tajnego, jeżeli dotyczy spraw osobowych.

13. Osoby biorące udział w zebraniach Rady Pedagogicznej zobowiązane są do nieujawniania spraw poruszanych na zebraniach, które mogą naruszyć dobro osobiste dzieci lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Zespołu.

14. Rada Pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane.

§ 8. 1. Rada Rodziców jest społecznym organem kolegialnym Zespołu reprezentującym ogół rodziców dzieci.

2. W jej skład wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców dzieci danego oddziału.

3. W wyborach, o których mowa w ust. 2 jedno dziecko reprezentuje jeden rodzic.

4. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.

5. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który określa w szczególności:

- 1) wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady Rodziców;
- 2) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rad oddziałowych oraz przedstawicieli rad oddziałowych do Rady Rodziców Zespołu.

6. Regulamin Rady Rodziców nie może być sprzeczny ze Statutem Zespołu.

§ 9. 1. Rada Rodziców może występować do Dyrektora i Rady Pedagogicznej, organu prowadzącego oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Zespołu.

2. Do kompetencji Rady Rodziców należy w szczególności:

- 1) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora;
- 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania w Zespole;
3. W celu wspierania działalności statutowej Zespołu, Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz z innych źródeł.
4. Zasady wydatkowania funduszy określa regulamin Rady Rodziców.

§ 10. 1. Koordynatorem współdziałania poszczególnych organów Zespołu jest Dyrektor, który zapewnia każdemu z organów możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w ramach swoich kompetencji.

2. Organy Przedszkola współdziałają ze sobą poprzez:

- 1) uczestnictwo przedstawicieli organu w zebraniach innych organów;
- 2) kontakty indywidualne przewodniczących organów.
3. Formy, sposoby i terminy komunikowania się organów Zespołu ustala Dyrektor.

§ 11. 1. W przypadku sporu między organami Zespołu powołuje się zespół rozjemczy.

2. W skład zespołu rozjemczego wchodzi po jednym przedstawicielu każdego z organów będących w sporze oraz, jako przewodniczący, przedstawiciel organu, który nie pozostaje w sporze, a gdy wszystkie organy Zespołu pozostają w sporze – osoba wskazana przez organ prowadzący.

3. Zespół rozjemczy prowadzi mediacje między organami pozostającymi w sporze i przedstawia propozycje polubownego zakończenia sporu.

4. Jeśli spór nie zostanie rozstrzygnięty polubownie w terminie 3 dni od powołania zespołu rozjemczego, spór rozstrzyga zespół rozjemczy uwzględniając zgodne stanowiska organów będących w sporze.

5. Zespół rozjemczy podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.

Rozdział 4. Organizacja pracy Zespołu

§ 12. 1. Szczegółową organizację wychowania, nauczania i opieki w Zespole w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Zespołu opracowany przez Dyrektora na podstawie odrębnych przepisów.

2. Szczegółowe zasady organizacji i funkcjonowania jednostek wchodzących w skład Zespołu regulują statuty tych jednostek.

Rozdział 5. Nauczyciele i inni pracownicy Zespołu

§ 13. 1. W Zespole zatrudnieni są:

- 1) nauczyciele;
- 2) pracownicy niepedagogiczni.
2. Zakresy zadań nauczycieli określają szczegółowo statuty jednostek.

§ 14. 1. Zadaniem pracowników niepedagogicznych jest zapewnienie sprawnego działania jednostek wchodzących w skład Zespołu, utrzymanie budynków i ich otoczenia w sposób zapewniający bezpieczeństwo dzieci oraz dbanie o ład i czystość w budynkach oraz wokół nich.

2. Szczegółowy zakres zadań pracowników niepedagogicznych określa Dyrektor Zespołu.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 15. 1. Jednostki wchodzące w skład Zespołu zachowują dotychczasowe statuty.

2. Zgodnie z art. 91 ust.6 Ustawy postanowienia zawarte w statutach jednostek uregulowane odmiennie niż w niniejszym statucie tracą moc.

3. Organem właściwym do zmian w statutach jest Rada Pedagogiczna Zespołu.
4. Zespół używa pieczęci i stempli zgodnie z odrębnymi przepisami.
5. Zespół prowadzi dokumentację na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

6. Statut wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r.

UZASADNIENIE

Utworzenie Zespołu Przedszkolnego w Wartkowicach usprawni zarządzanie placówkami przedszkolnymi w Gminie Wartkowie.